

BULLETIN D'INSCRIPTION À RETOURNER

(Un bulletin d'inscription par module) à renvoyer par courrier ou par Email à : Lda84ha@vaucluse.fr

Pour tout renseignement sur les formations contacter :

- Service formation : **Christelle SERRANO-FONTOVA** au 04.90.16.41.00
- Secrétariat : **Valérie FIGUIÈRE** au 04.90.16.41.00



ÉTABLISSEMENT

Adresse :

.....

Ville : Code Postal :

Tel : E-mail :

Nom de la personne responsable du suivi de l'inscription :



MODULE(S) CHOISI(S)

MODULE A

- 9 et 12 janvier 2024
- 23 et 26 avril 2024

MODULE B

- 8 février 2024
- 11 juin 2024

MODULE C

- 19 mars 2024

MODULE D

Prendre contact avec le service

MODULE E

- 27 février 2024
- 30 avril 2024



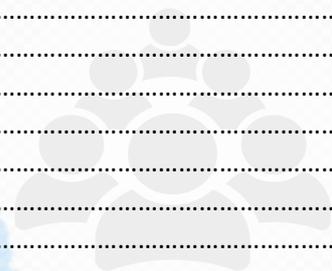
PARTICIPANT(S)

Veillez inscrire le nom, prénom et leur fonction dans l'établissement, les participants dans la liste suivante :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Dans le cas de plusieurs participants inscrits, vous souhaitez une :

- Formation individuelle
- Formation groupée (nombre de participants :



SIGNATURE

CACHET + SIGNATURE

Fait à, le

Mme/M

Fonction :



Annexe : Conditions Générales de Vente

Convocation : Elle vous sera envoyée par email 15 jours avant la formation, vous rappelant les dates, le lieu et les conditions d'accès à la formation convocation.

Attestation de présence : Elle vous sera adressée à l'issue de la formation.

Equipements si nécessaire : Le masque n'est plus obligatoire à l'intérieur des bâtiments, dans les bureaux, les espaces communs et de restauration, mais il convient toutefois de préciser que les agents peuvent porter le masque, s'ils le souhaitent. **Nous vous invitons à continuer d'appliquer les règles d'hygiène** (lavage régulier des mains, aération des locaux toutes les heures, nettoyage des espaces de travail à l'issue des réunions ou des séances de formation).

