

ANNÉE : 2020

Demande reçue le:

**DIRECTION DU PATRIMOINE ET DE LA CULTURE  
SERVICE PROSPECTIVE ET SOUTIEN AUX ACTEURS  
CULTURELS****Dispositif en faveur de la culture****Volet 2: Soutien au développement des enseignements artistiques****2.5 Soutien aux projets**

Délibération 2019.436 du 22 nov 2019

- A** ☐ **AIDE AUX PROJETS AUX APPROCHES INNOVANTES, LUDIQUES ET PARTICIPATIVES**
- B** ☐ **AIDE AU PROJETS "PUBLICS SPECIFIQUES"**
- C** ☐ **AIDE AUX PROJETS ARTISTIQUES ET PEDAGOGIQUES ASSOCIANT ETABLISSEMENTS D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ET ETABLISSEMENTS SCOLAIRES**

**Attention, ne cochez qu'un seul type d'aide correspondant au projet (Voir descriptif des aides page 2)**

INTITULE DU

DU

PROJET

IDENTIFICATION DE L'ETABLISSEMENT

D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE

COORDINATEUR DU PROJET

Nom de la collectivité

ou

Nom de l'association

siret

APE/NAF

URSSAF

ADRESSE POSTALE

Mme / Melle / M.

Fonction



e-mail

## **A. Aide aux projets aux approches innovantes, ludiques et participatives**

Cette aide est destinée à accompagner les projets de pratiques collectives mettant en lien les dimensions artistiques et pédagogiques : disciplines spécifiques, stages spécialisés, projets autour d'artistes en résidence, projets incluant des croisements disciplinaires, projets spécifiques en lien avec le projet d'établissement, projets en itinérance, projets valorisant les usages numériques, découvertes et pratiques hors les murs.

### **Modalités spécifiques de soutien**

Aide plafonnée à 3 000 € par projet.

## **B. Aide aux projets « publics spécifiques »**

Cette aide est destinée aux établissements d'enseignement artistique porteurs de projet en direction des publics en situation de handicap, avec difficultés d'apprentissage, souffrant d'illettrisme et/ou des publics spécifiques : crèches, actions à l'hôpital, en EHPAD, aide sociale à l'enfance.

### **Modalités spécifiques de soutien**

Aide plafonnée à 3 000 € par projet.

## **C. Aide aux projets artistiques et pédagogiques associant établissements d'enseignement artistique et établissements scolaires**

Cette aide concerne :

- la mise en place de projets spécifiques et identifiés comme valorisant un enseignement artistique spécialisé,
- l'accompagnement, l'implantation et la structuration des classes à horaires aménagés en lien avec les établissements d'enseignement artistique.

### **Condition d'éligibilité**

Proposer une restitution artistique du projet ouverte au public.

### **Modalités spécifiques de soutien**

- aide plafonnée à 2 000 € par projet, fléchée sur la prise en charge d'heures d'interventions liées au projet ou sur sa mise en place logistique,
- mise en place de formations liées à ces projets (création d'orchestres, formation à la direction d'ensembles d'enfants, cordes ou vents/harmonie, pratique chorale...).

**DOSSIER A RENVOYER AVANT LE VENDREDI 13 MARS 2020**  
**soit par voie postale à l'adresse suivante:**

**CONSEIL DEPARTEMENTAL DE VAUCLUSE**  
**Pôle Développement**  
**Direction Patrimoine et Culture**  
**Service Prospective et Soutien aux acteurs culturels**  
**Rue Viala - CS 60516**  
**84909 AVIGNON Cedex 9**

**soit par courrier électronique: [nicolas.chatenoud@vaucluse.fr](mailto:nicolas.chatenoud@vaucluse.fr)**  
**Pour tous renseignements contacter Nicolas Chatenoud au 04 90 16 14 96**

## PRESENTATION DU PROJET

---

### Descriptif du projet

Préciser la/les discipline(s), les classes et les cycles concernés, ...

DATE DE DEBUT DU PROJET

DATE DE FIN DU PROJET

## CONTENU PEDAGOGIQUE

---

Préciser la nature des interventions ainsi que les outils pédagogiques utilisés, les répertoires abordés, ...

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

---

## PRESENTATION DE(S) STRUCTURE(S) ASSOCIE(ES) ET DES MODALITES D'IMPLICATION DANS LE PROJET

Joindre OBLIGATOIREMENT la lettre d'engagement de chaque partenaire, précisant la nature de son implication

NOM

ADRESSE  
POSTALE

N° SIRET/SIRENE

APE/NAF

URSSAF

PERSONNE CONTACT



E-mail

Nature de la participation de la structure associée dans le cadre du projet :

Nbr d'élèves de l'établissement participant au projet :

NOM

ADRESSE  
POSTALE

N° SIRET/SIRENE

APE/NAF

URSSAF

PERSONNE CONTACT



E-mail

Nature de la participation de la structure associée dans le cadre du projet :

Nbr d'élèves de l'établissement participant au projet :

NOM

ADRESSE  
POSTALE

N° SIRET/SIRENE

APE/NAF

URSSAF

PERSONNE CONTACT



E-mail

Nature de la participation de la structure associée dans le cadre du projet :

Nbr d'élèves de l'établissement participant au projet :

PRESENTATION DE(S) INTERVENANT(S)

Préciser le nom et les coordonnées de(s) intervenant(s) sur le projet

Intervenant 1

NOM .....

FONCTION DANS LE PROJET:

ADRESSE POSTALE .....



E-mail .....

Nbre d'heures d'intervention	Coût Horaire	Total du Coût

Intervenant 2

NOM .....

FONCTION DANS LE PROJET:

ADRESSE POSTALE .....



E-mail .....

Nbre d'heures d'intervention	Coût Horaire	Total du Coût

Intervenant 3

NOM .....

FONCTION DANS LE PROJET:

ADRESSE POSTALE .....



E-mail .....

Nbre d'heures d'intervention	Coût Horaire	Total du Coût

# BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET

DEPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
<b>- Achats</b> - achats non stockés de matières et fournitures - fournitures d'entretien et de petit équipement - fournitures administratives - autres fournitures  <b>- Services Extérieurs</b> - sous-traitance générale - assurances - documentation - divers  <b>- Autres Services Extérieurs</b> - publicité, publications - déplacements liés aux interventions - hébergement et restauration - frais postaux et de télécommunication  <b>- Charges de Personnel</b> - rémunérations du personnel - charges sociales - autres charges de personnel  <b>- Autres Charges de Gestion courante</b>  <b>- Charges Exceptionnelles</b>		<b>-Vente de produits finis, prestations de service</b> - marchandises - prestations de services - produits des activités annexes  <b>- Subventions d'Exploitation</b> - Etat (à détailler)  - Région(s)  <b>- DEPARTEMENT</b>  - Commune(s)  - Autres organismes (à détailler)  - Coproduction  - Mécénat - Fonds européen - Autres (à préciser)  <b>- Autres Produits de Gestion courante</b> - cotisations - autres	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>TOTAL DES RECETTES</b>	

JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE / IBAN (à agraffer ou coller)

