

## FICHE-PROJET

### HABITAT INCLUSIF

**A remplir par les porteurs de projet candidats (la fiche ne peut excéder 10 pages) :**  
**Il est mentionné sur cette fiche plusieurs pièces à joindre au dossier, mais les éléments permettant la complétude du dossier sont listés dans l'avis d'appel à candidature.**

#### 1 - Porteur

Nom du porteur :

Statut juridique :

Date de création :

Gestionnaire d'ESMS : oui  non

Si oui préciser lesquels :

Personne en charge du projet :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Mail :

#### 2 - Projet

##### A) Principales caractéristiques

Type de logement (logements individuels, partagé, regroupés ou non..) :

*Décrire (2 lignes)*

Présence d'un espace commun partagé (*oui, non*) :

*Si oui précisez : (1 ligne)*

Nombre d'usagers concernés :

Public :

Département :

Localisation :

Décrire l'environnement des logements/ressources du territoire (transports, commerces, accès aux loisirs...) :  
(si logements disséminés, précisez la distance) :

Niveau de réalisation :  Habitat déjà disponible

Habitat en cours de construct

*Si projet en cours, préciser le calendrier prévisionnel de livraison (étapes, prévision de montée en charge) :*

## B) Principales modalités de mise en œuvre

### 1. Montage du projet

**Préciser le montage juridique et financier (colocation, sous-location, intervention d'un bailleur public, opérateur privé ...)** : *10 lignes maximum*

**Principaux éléments architecturaux (disponibilité du bâtiment, travaux nécessaires, localisation, locaux communs etc...)** :

*10 lignes maximum*

**Principaux éléments financiers (investissement financier nécessaire, aides sollicitées, faisabilité...)** :

*5 lignes maximum*

### 2. Fonctionnement du projet et missions

**Mutualisation de la PCH** : oui  non

**Principales missions d'habitat inclusif vis-à-vis de l'utilisateur (principes d'action, philosophie du projet)** :

*15 lignes maximum*

**Principaux aspects du projet de structure et des projets de vie (activités, liens avec l'extérieur, place des familles, liens avec les professionnels de santé de ville...)** *15 lignes maximum*

Le projet doit répondre aux besoins et au profil du public TSA

### 3. Partenariats et conventionnement

**Partenariats envisagés, degrés de formalisation** :

**Joindre les lettres d'intention, conventions**

### 4. Moyens humains

**Détailler les missions du poste financé par l'aide spécifique forfaitaire et le profil envisagé pour accompagner le public TSA** (*10 lignes maximum*)

## C) Budget et éléments financiers

**Financements déjà obtenus pour le projet** :

**Détailler l'affectation de l'aide spécifique forfaitaire de 60 000 € dans le budget global annuel (joindre un budget prévisionnel)** :

*5 lignes maximum*