

FICHE-PROJET

HABITAT INCLUSIF

A remplir par les porteurs de projet candidats (la fiche ne peut excéder 10 pages) :
Il est mentionné sur cette fiche plusieurs pièces à joindre au dossier, mais les éléments permettant la complétude du dossier sont listés dans l'avis d'appel à candidature.

1 - Porteur

Nom du porteur :

Statut juridique :

Date de création :

Gestionnaire d'ESMS : oui non

Si oui préciser lesquels :

Personne en charge du projet :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Mail :

2 - Projet

A) Principales caractéristiques

Type de logement (logements individuels, partagé, regroupés ou non..) :

Décrire (2 lignes)

Présence d'un espace commun partagé (*oui, non*) :

Si oui précisez : (1 ligne)

Nombre d'usagers concernés :

Public :

Département :

Localisation :

Décrire l'environnement des logements/ressources du territoire (transports, commerces, accès aux loisirs...) :
(si logements disséminés, précisez la distance) :

Niveau de réalisation : Habitat déjà disponible

Habitat en cours de construct

Si projet en cours, préciser le calendrier prévisionnel de livraison (étapes, prévision de montée en charge) :

B) Principales modalités de mise en œuvre

1. Montage du projet

Préciser le montage juridique et financier (colocation, sous-location, intervention d'un bailleur public, opérateur privé ...) : 10 lignes maximum

Principaux éléments architecturaux (disponibilité du bâtiment, travaux nécessaires, localisation, locaux communs etc...) :

10 lignes maximum

Principaux éléments financiers (investissement financier nécessaire, aides sollicitées, faisabilité...) :

5 lignes maximum

2. Fonctionnement du projet et missions

Mutualisation de la PCH : oui non

Principales missions d'habitat inclusif vis-à-vis de l'utilisateur (principes d'action, philosophie du projet) :

15 lignes maximum

Principaux aspects du projet de structure et des projets de vie (activités, liens avec l'extérieur, place des familles, liens avec les professionnels de santé de ville...) 15 lignes maximum

Le projet doit répondre aux besoins et au profil du public TSA

3. Partenariats et conventionnement

Partenariats envisagés, degrés de formalisation :

Joindre les lettres d'intention, conventions

4. Moyens humains

Détailler les missions du poste financé par l'aide spécifique forfaitaire et le profil envisagé pour accompagner le public TSA (10 lignes maximum)

C) Budget et éléments financiers

Financements déjà obtenus pour le projet :

Détailler l'affectation de l'aide spécifique forfaitaire de 60 000 € dans le budget global annuel (joindre un budget prévisionnel) :

5 lignes maximum