

SUIVI DE PARTENARIAT

Le Conseil Départemental a accordé une subvention à votre association afin de soutenir la réalisation d'une mission ou la participation à une action.

Dans un souci de bonne utilisation des fonds publics, le Département adresse chaque année un courriel aux associations bénéficiaires, afin de leur demander les pièces justificatives attestant de l'utilisation de leur subvention, conformément à la réglementation en vigueur.

Tout refus ou retard dans la transmission de ces pièces peut entraîner la suppression de la subvention et le remboursement des sommes déjà reçues.



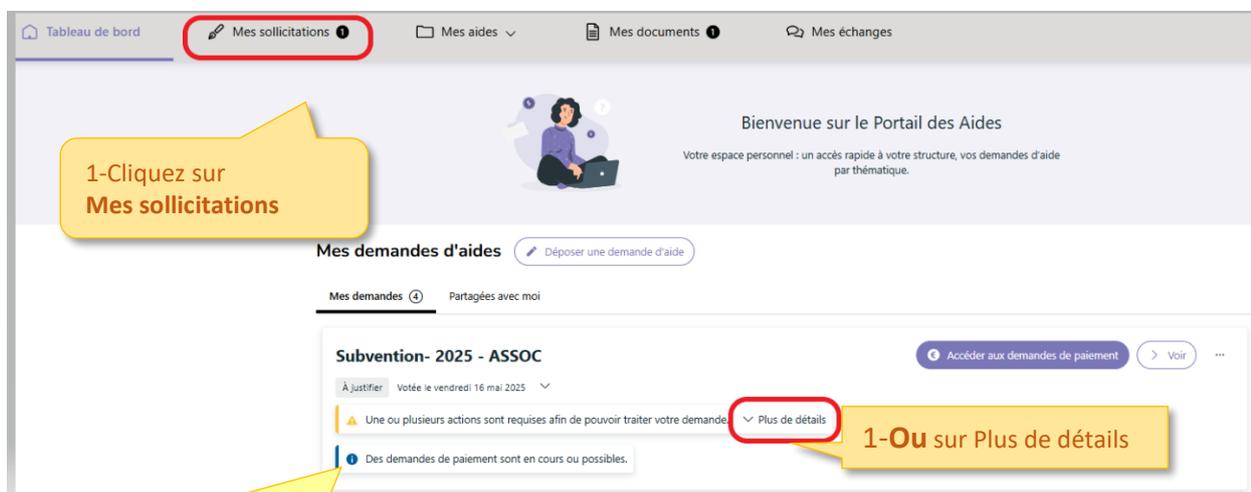
Table des matières

Comment répondre aux sollicitations :.....	3
A. Justifier et déposer les pièces justificatives	3
A.1 Déclaration sur l'honneur	4
A.2 Récapitulatif.....	5
A.3 Complément de justification.....	6
B . Vous n'avez pas utilisé la subvention.....	7

Comment répondre aux sollicitations:

Connectez-vous sur le compte de votre association via www.vaucluse.fr, ou en cliquant sur le lien «Espace Personnel» présent dans le courriel <https://aides.vaucluse.fr/aides>

Toutes les sollicitations sont regroupées au sein de l'onglet « **Mes sollicitations** »



Le statut est « A justifier », une mention vous indique qu'une ou plusieurs actions sont requises.

Poursuivre selon les choix suivants : (A ou B)



2-Vous n'avez pas utilisé la subvention - cliquez ici et suivre les étapes du paragraphe B.

A. Justifier et déposer les pièces justificatives :



Pièces justificatives au suivi de partenariat

Précédent Suivant

Veuillez ajouter les pièces nécessaires à la prise en compte de votre justification.
Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Vous pouvez seulement déposer des documents avec les extensions suivantes: .pdf, .png, .jpg, .jpeg.

- Comptes annuels portant sur l'exercice de l'année de l'octroi de la subvention *
- Rapport du commissaire aux comptes
- Rapport d'activité portant sur l'exercice de l'

4- Cliquez sur **+ Ajouter** pour **sélectionner**, sur votre ordinateur, le **fichier demandé**. Vous pouvez ajouter une **courte description** dans la case blanche.

- Pour **ajouter plusieurs documents**, cliquez sur **+ Ajouter**
- Pour **supprimer un document**, cliquez sur

Une pastille verte : **Déposé**, confirme que le document a été pris en compte.

Les demandes de pièces avec une étoile* sont obligatoires.
Seuls les documents au format **PDF, JPEG, PNG, JPG** sont acceptés. Vos fichiers ne doivent pas dépasser une taille de **10 Mo**.

Cliquez sur **Suivant**

A.1 Déclaration sur l'honneur :

Suivi de Partenariat - demande de justification : Récapitulatif

1 Préambule 2 Pièces 3 Récapitulatif

Récapitulatif

Précédent Transmettre

Le dépôt de votre justification est désormais pratiquement terminé. Nous vous invitons à vérifier l'ensemble des informations avant de la transmettre. En cliquant sur « Transmettre » en bas de la page, votre justification sera transmise aux services. Vous ne pourrez alors plus la modifier sur ce site.

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

5 Ajoutez la déclaration sur l'honneur

Récapitulatif des informations saisies

Attestation de déclaration sur l'honneur *

Merci de remplir le modèle à télécharger [ici](#)

+ Ajouter

6- Vous devez **impérativement utiliser le modèle** disponible en ligne. **Téléchargez-le**, complétez-le, et transformez-le au format PDF, JPEG, PNG, JPG avant de le déposez

Une pastille verte : **Déposé**, confirme que le document a été pris en compte.



7 Cliquez sur **Transmettre**

A.2 Récapitulatif :

Mes sollicitations 1 Mes aides Mes documents 1 Mes échanges

Suivi de Partenariat - demande de justification : Confirmation

Confirmation

Votre justification a bien été transmise. Vous pourrez la retrouver et suivre son avancement en vous recon

[Récapitulatif de la justification.pdf](#)

Pour une alternative textuelle au récapitulatif PDF ci-dessus, cliquez sur le lien suivant : [Récapitulatif de la justification](#)

Vous pouvez télécharger un fichier PDF récapitulatif votre justification.

Terminer

8 Cliquez sur Terminer

Mes sollicitations

Justifications

C'est parfait !

Vous avez justifié toutes vos demandes.

Sur votre tableau de bord, la demande passe au statut « **Justifiée** ». Les pièces justificatives sont transmises aux services du Département qui procèdent à **la validation ou au rejet** des éléments fournis. Des précisions ou **des pièces complémentaires** pourront vous être demandées.

Subvention- 2025 - SOS AM DE NIGNON (00000238) [Accéder aux demandes de paiement](#) [Voir](#) ...

Justifiée Justifiée le vendredi 7 mars 2025 à 10:31

La demande est au statut « Justifiée »

Attention : Le Conseil départemental peut vous demander un complément de justification. **Pensez à consulter régulièrement votre espace personnel**, notamment l'onglet « Mes sollicitation »

A.3 Complément de justification:

Le Conseil départemental souhaite obtenir des informations complémentaires et vous adresse une nouvelle sollicitation.

The screenshot shows the 'Portail des Aides' dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'Mes sollicitations' highlighted. A yellow callout bubble points to this menu item with the text '1-Cliquez sur Mes sollicitations'. Below the navigation bar, the main content area displays 'Mes demandes d'aides' with a 'Déposer une demande d'aide' button. A specific request is shown: 'Subvention- 2025 - ASSOC', voted on Friday, May 16, 2025. A yellow warning triangle indicates 'Une ou plusieurs actions sont requises afin de pouvoir traiter votre demande.' A red circle highlights the 'Plus de détails' link next to this message. Below this, a blue information icon states 'Des demandes de paiement sont en cours ou possibles.' A 'Voir' button is also visible. A yellow callout bubble at the bottom left contains the text 'Il vous est demandé de modifier votre justification.'

The screenshot shows the 'Mes sollicitations' page. The 'Justifications' section is active, indicated by a red underline and a notification icon. A yellow callout bubble points to the 'Modifier la justification' button with the text '2-Cliquez sur Modifier'. The notification text reads: 'Une modification de votre justification vous est demandée concernant votre demande Subvention- 2025 - ASSOC VAUCLUSE (00000272) Vendredi 25 juillet 2025 à 10:30'. A 'Supprimer la justification' button is also visible.

Cliquez sur 

Suivre les étapes du paragraphe : [A. Justifier et déposer les pièces justificatives - p4](#)

B . Vous n'avez pas utilisé la subvention:

Mes sollicitations

Compléments Justifications 1

Une justification vous est demandée concernant votre demande Subvention- 2025 - ASSOC
VAUCLUSE (00000272)
Vendredi 25 juillet 2025 à 10:30

Déposer mes justificatifs Justifier d'une non réalisation

1 Cliquez sur « Justifier d'une non réalisation »

Suivi de Partenariat non réalisé : Préambule

1 Préambule 2 Récapitulatif

Préambule

Suivant

Le Conseil départemental a décidé de vous accorder une subvention pour vous permettre de réaliser vos missions ou pour participer à une action portée par votre association.
Dans un souci de bonne utilisation des fonds publics, la loi impose des obligations à votre association. En effet, l'association doit justifier auprès du Département qu'elle a utilisé la subvention conformément à ce qui avait été prévu et sur la base des indicateurs de réalisation indiqués dans votre dossier de demande.
Le cas échéant, merci de nous justifier les motifs de la non utilisation de la subvention allouée avant le 30 Juin.

2 Cliquez sur Suivant

Suivant

Suivi de Partenariat non réalisé : Justificatif de la non réalisation

1 Préambule 2 Récapitulatif

Justificatif de la non réalisation

Précédent Transmettre

Veuillez ajouter le justificatif de la non réalisation.
Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Justificatif de la non réalisation *

+ Ajouter

3- Cliquez sur + Ajouter pour ajouter un justificatif de non réalisation au format PDF, JPEG, PNG, JPG.
Une pastille verte : Déposé, confirme que le document a été pris en compte.

+ Ajouter

4 Cliquez sur Transmettre

Précédent Transmettre

En cliquant sur « Transmettre », votre justification sera transmise aux services. Vous ne pourrez alors plus la modifier sur ce site.

Suivi de Partenariat non réalisé : Confirmation

Confirmation

Votre justification a bien été transmise. Vous pourrez la retrouver et suivre son avancement en vous reconnectant sur le site.

[Récapitulatif de la justification.pdf](#)

Pour une alternative textuelle au récapitulatif PDF ci-dessus, cliquez sur le lien suivant : [Récapitulatif de la justification](#)

5 Cliquez sur **Terminer**

Terminer

Mes sollicitations

Justifications



C'est parfait !

Vous avez justifié toutes vos demandes.

Subvention- 2025 - LES AMITIÉS AIGNON (00000238)

Accéder aux demandes de paiement

Voir

Justifiée Justifiée le vendredi 7 mars 2025 à 10:31

Votre demande passe au statut Justifiée sur votre tableau de bord.

Attention : Le Conseil départemental peut vous demander un complément de justification. **Pensez à consulter régulièrement votre espace personnel** et l'onglet « Mes sollicitation »

Comment répondre à une demande de complément de justification, suivre les étapes du paragraphe : [A.3 Complément de justification – p6](#)

